

הספרייה לחינוך ועבודה סוציאלית Education and Social Work Library

<http://edulib.huji.ac.il>

כללי השאלה

טלפונים בדלפק השאלה : 02-5883285 02-5882066
לשעות פתיחת הספרייה יש להתעדכן באתר הספרייה
<http://edulib.huji.ac.il/opening-hours-heb.html>

ההשאלה מתבצעת באמצעות כרטיס קורא תקף לשנת הלימודים הנוכחית.
כרטיס סטודנט ישמש גם ככרטיס קורא. הכרטיס מונפק במדור חשבונות סטודנטים.
סטודנט חדש מקבל באמצעות הדואר כרטיס סטודנט המונפק ע"י מדור חשבונות סטודנטים.
סטודנט ותיק מקבל באמצעות הדואר מדבקה (תווית תיקוף) ועליו לעדכן את הכרטיס בספרייה.
עדכון/ואו שינוי פרטים אישיים מחייב נוכחות הקורא בדלפק ההשאלה.

כרטיס עובד משמש גם ככרטיס קורא, ויש לעדכנו מידי שנה.
הקוראים אחראים להושאלו באמצעות כרטיס הקורא שלהם. עליהם חלה האחריות לבדוק באתר הבית את מצב הספרים שהושאלו על ידם.
במקרה של אבדן הכרטיס יש ליידע מיד את מחלקת ההשאלה ולהזמין כרטיס חדש במדור חשבונות סטודנטים.

זכות ההשאלה

מה צריך להביא	מי זכאי לפתוח כרטיס קורא
כרטיס סטודנט מעודכן	סטודנטים של האוניברסיטה
כרטיס עובד/סגל	סגל הוראה של האוניברסיטה
אישור רשמי מגורם מוסמך באוניברסיטה	מרצים/חוקרים אורחים
כרטיס עובד קבוע / כרטיס עובד ארעי + חוזה העסקה	עובדי האוניברסיטה קבועים/ארעים
כרטיס גמלאי	גמלאי האוניברסיטה העברית
כרטיס בוגר (ניתן לקבל במשרד הבוגרים, טל': 5882890) + תשלום שנתי (480 ש"ח)	בוגרי האוניברסיטה העברית
מכתב התחייבות מהספרייה המרכזית במוסדותיהם	סגל ותלמידי תואר שני ושלישי באוניברסיטאות אחרות בארץ
כרטיס "שומע חופשי" + תעודת זהות	"שומעים חופשיים" (מכון מגיד)
240 ₪ + מכתב התחייבות מהמוסד	מכללות בירושלים ובצאל
אחרים – תתכן פתיחת כרטיס קורא בתשלום. לפרטים נא לגשת לדלפק ההשאלה.	

סטודנט חדש מקבל באמצעות הדואר כרטיס סטודנט המונפק ע"י מדור חשבונות סטודנטים במקרה של אובדן הכרטיס יש להודיע זאת מיד למחלקת ההשאלה, כדי למנוע שימוש בלתי חוקי בכרטיס.

זכות ההשאלה

סטודנטים לתואר ראשון, שני ושלישי מביה"ס לחינוך, ביה"ס לעבודה סוציאלית וממרכז מלטון לחינוך יהודי בתפוצות רשאים לשאול עד 20 ספרים רגילים ו-3 פריטים שמורים. סטודנטים אחרים מהאוניברסיטה העברית רשאים לשאול עד 10 ספרים רגילים ו-3 ספרים שמורים.

תקופת ההשאלה – ספרים רגילים

לרוב, הספרים הנמצאים באולמות הקריאה מושאלים לשלושה שבועות, אלא אם כן מסומנת תקופת השאלה אחרת.

הארכה הארכות השאלה

תקופת ההשאלה של ספרים שלא הוזמנו על ידי קוראים אחרים תוארך אוטומטית. ההארכה האוטומטית תתבצע ליום פרט למקרים בהם הספר הוזמן או הספר שייך לאוסף שאינו מאפשר הארכה אוטומטית, כרטיס הקורא אינו בתוקף או שלקורא יש חובות לספרייה. הודעה על ספרים שהוזמנו תשלח למחזיק הספר בדואר אלקטרוני בלבד. קוראים שלא מסרו כתובת דוא"ל פעילה יהיו אחראים לבדוק את תוקף ההשאלות בקטלוג. הקורא יקבל התראה מראש (בדוא"ל בלבד) על מועדי החזרת הספרים שאין אפשרות להאריך. ספר שהשאלתו אינה ניתנת להארכה, חייב להחזיר לספרייה עד מועד החזרה הנדרש. כתובת הדוא"ל האוניברסיטאי שנקבע במנהל התלמידים, הינה הכתובת היחידה להתקשרות בין הסטודנט לספרייה

תקופת ההשאלה – ספרים שמורים

השאלה

הספרים ניתנים להשאלה ליום אחד בימים א'-ד' מהשעה 9:00 ועד 10:00 ביום למחרת וביום ה' מ 9:00 ועד 14:00 ביום א'

הארכה ספרים מאוסף השמורים אינם ניתנים להארכה.

הזמנות

ניתן להזמין ספרים שמורים (ספר אחד בלבד) באמצעות פנייה לדלפק שמורים בטלפון: 02-5882066 או 02-5883285

עם מספר מערכת

קורא שהזמין ספר שמור יקבל אותו **ביום שלמחרת** החל משעה 11:00 ביום ראשון החל מהשעה 14:35

החזרות

יש להחזיר את הספרים לספרייה לחינוך ועבודה סוציאלית במחלקת ההשאלה ולא לספרייה אחרת. בשעות שהספרייה סגורה ניתן להחזיר ספרים באשנב הנמצא בדלת על יד המדרגות היורדות אחרי מזכירות ב"ס לחינוך האחריות להחזרת ספרים היא על הקורא. אם יטען קורא שהחזיר ספר, והספר לא ימצא, הספרייה תחפשו כ-90 ימי עבודה. אם הספר לא ימצא, הוא יוכרז כספר אבוד. הספרייה רשאית לדרוש מקורא להחזיר ספר לפני מועד החזרתו בהתאם לצרכים. קוראים המחזיקים ספרים שאינם נחוצים להם יותר מתבקשים להחזירם לספרייה.

ספר אבוד

קורא המצהיר על אובדן ספר או השחתתו ישלם את מחיר הספר + 30 ₪ דמי טיפול. קורא רשאי להביא עותק זהה של הספר במצב תקין במקום הספר האבוד.

הזמנות

ספרים רגילים: הזמנת ספרים מושאלים מאולמות הקריאה ניתן לבצע באמצעות קטלוג הספרייה. ספר מוזמן שהגיע, יחכה עבור הקורא בדלפק ההשאלה שבוע ימים. ספרים, שתקופת השאלתם היא לשבוע ימים, מחכה עבורו בדלפק ההשאלה במשך שלושה ימים. ניתן לראות שהספר ממתין למוזמן באמצעות "כרטיס הקורא שלך", כאשר מקישים "הזמנות", "סטטוס הזמנה" יהיה "נמצא במדף מוזמנים"

סרטים

סרטי וידאו ו-DVD: ניתן להשאיל ליום אחד מהשעה 10:00 עד למחרת ב-12:00 ספרנית אחראית- **ענבל תוסיה אליצור** טל: 02-5880323.

השאלה בין-ספרייתית

ניתן להזמין ספרים ומאמרים מספריות אקדמיות אחרות בארץ. השירות ניתן בתשלום. טפסים ופרטים נוספים ניתן למצוא ב"שירותי ספרייה" שבדף הבית של הספרייה או בדלפק ההשאלה.

קנסות

כל קורא לרבות חברי סגל, אשר יחזיר ספרים באיחור, יידרש לשלם קנס בסך של 10 ₪ על כל יום איחור של החזרת ספר מהאוסף הכללי. על כל ספר מאוסף השמורים, יידרש הקורא לשלם קנס של 3 ₪ על כל שעת איחור או חלק ממנה, או 30 ₪ על כל יום איחור.

גובה הקנס נקבע על ידי רשות הספריות ומעודכן מעת לעת. הקנס מחושב לפי מספר ימי איחור קלנדריים (במניין ימי איחור ייספרו ימי סוף שבוע, ימי חג וימים אחרים בהם האוניברסיטה סגורה בהודעה מראש).

הספרייה לא תגבה קנסות בגלל הסיבות הבאות ובצירוף אישורים:

- סיבות רפואיות
- שירות מילואים בהתראה קצרה
- סיבות אישיות אחרות לפי שיקול דעת של מנהל מחלקת השאלה

במקרים של עבירות חוזרות, או במקרים של איחורים אשר יש בהם פגיעה בכלל הסטודנטים, או כאשר קנסות אינם משולמים, תעביר הספרייה את העניין לוועדות המשמעת הרלבנטיות (סטודנטים או סגל) באמצעות יו"ר רשות הספריות.

כללי השאלה אלו כפופים לתקנון ההשאלה ואושרו ע"י שלטונות האוניברסיטה.